

賃貸名人(東京版)

Ver.3.1

バージョンアップ項目マニュアル

株式会社ダンゴネット



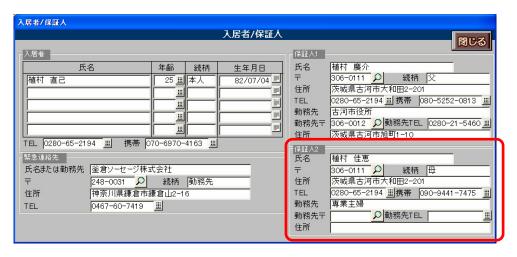
目次

1.	機能の	追加・変史	1
	(1)	賃貸借契約書、連帯保証人連名表示	1
	(2)	署名欄へのデータ反映機能	2
	(3)	賃貸借契約書表紙・背表紙の追加	4
	(4)	定期建物賃貸借契約書委任状の追加	5
	(5)	月次収支報告書表紙の追加	6
	(6)	収支報告書 家主向け領収書の金額及び項目名の調整	7
	(7)	契約予約機能の追加	
	(8)	更新案内画面にデータ収集機能追加	
	(9)	更新用賃貸借契約書に年齢自動機能の追加	12
	(10)	契約一時金情報に報告日欄の追加	
	(11)	契約者情報の一覧表/ファイル出力及びラベル印刷機能追加	13
	(12)	年月分を指定した収支情報の一括作成機能追加	14
	(13)	収支情報に送金チェックの追加	
	(14)	利用者登録未実施時に警告を表示する機能の追加	16
	(15)	入居申込書のデザイン変更	
	(16)	既存契約者の選択機能追加	18
	(17)	入金情報管理画面に検索項目追加	
	(18)	更新案内画面に検索項目追加	
	(19)	空き物件検索画面に検索項目多数追加	
	(20)	賃貸借契約書「媒介業者」欄の雛型化	
	(21)	定借用重要事項説明書 雛型部分の変更	
	(22)	日割計算設定オプション(30日割りへの対応)	
	(23)	重要事項説明書 発行日の表示方法変更	
	(24)	敷金返還受領書 金額の編集を可能に	
	(25)	連帯保証人引受承諾書に「携帯」欄の追加	
	(26)	物件情報詳細画面 部屋情報の並び順	
	(27)	部屋情報詳細画面上部に「契約者」の表示	
	(28)	ユーザ毎の現雛型の分離	
	(29)	銀行選択画面 「支店」の入力機能	
	(30)	銀行登録画面や銀行選択画面に検索機能の追加	
2	不目 亼 /	7.修正	20

1. 機能の追加・変更

(1) 賃貸借契約書、連帯保証人連名表示

保証人2に入力したデータも、賃貸借契約書 冒頭部分に反映するように変更しました。



次のように「/」(スラッシュ)で区切られて、連名で表示されます。



※ 画面は住宅用ですが、事業用や定借用であっても同様です。

(2) 署名欄へのデータ反映機能

『賃貸借契約書』及び『条例に基づく説明書』の貸主及び連帯保証人署名欄に登録データを 反映させる機能を追加しました。これには更新用賃貸借契約書も含まれます。

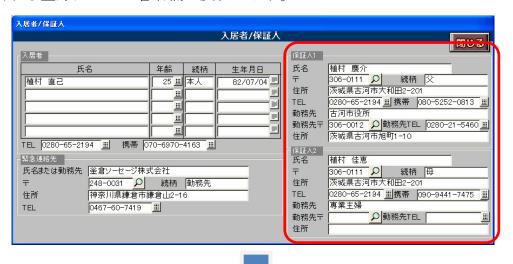
まず、[マスターデータ登録画面] → [帳票設定] ボタンを押します。

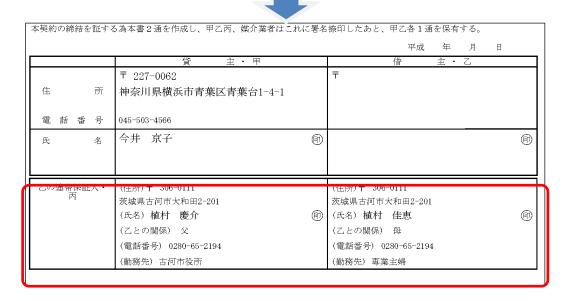


すると、帳票設定ウィンドウが展開しますので、ここで反映の有無を設定します。



設定に該当する登録データが署名欄に反映します。





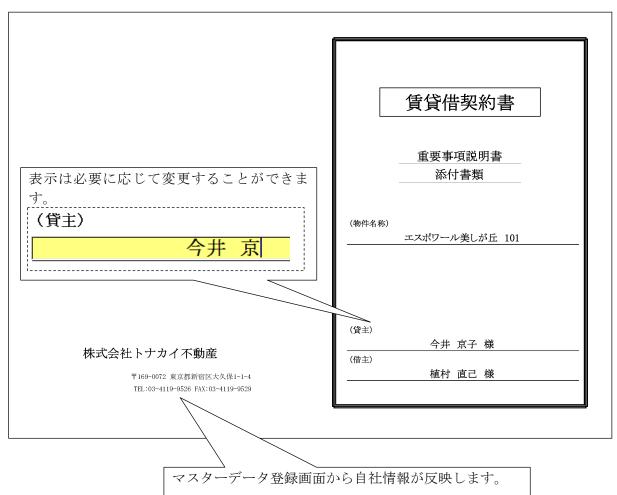
※ データ反映後、帳票編集画面から直接表示を編集することも可能です。

(住所)〒 306-0111	
茨城県古河市大和田2-201	
(氏名) 種村 佳恵	ூ
(乙との関係) 母	
(電話番号) 0280-65-2194	
(勤務先) 専	

(3) 賃貸借契約書表紙・背表紙の追加

賃貸借契約書に表紙および背表紙を追加しました。(下の画像は A3 です) 出力は [契約書等作成] に配置されました [契約書表紙] ボタンより行います。





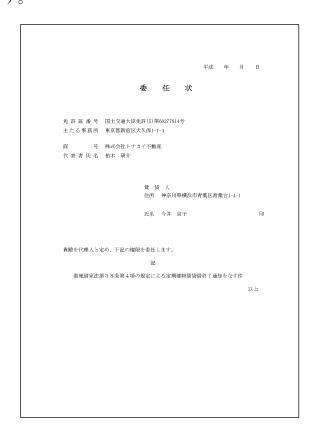
(4) 定期建物賃貸借契約書委任状の追加

『定期建物賃貸借契約委任状』を追加しました。

[物件情報詳細画面] → [家主情報] → [定借委任状] ボタンから出力します。



次のように出力されます。



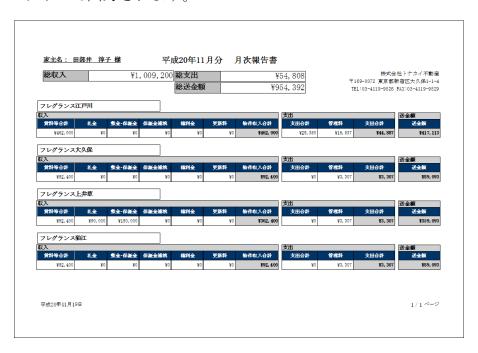
(5) 月次収支報告書表紙の追加

『月次報告書表紙』を追加しました。

[収支情報検索画面]→[月次報告書表紙]ボタンから出力します。



次のように A4 サイズで出力されます。

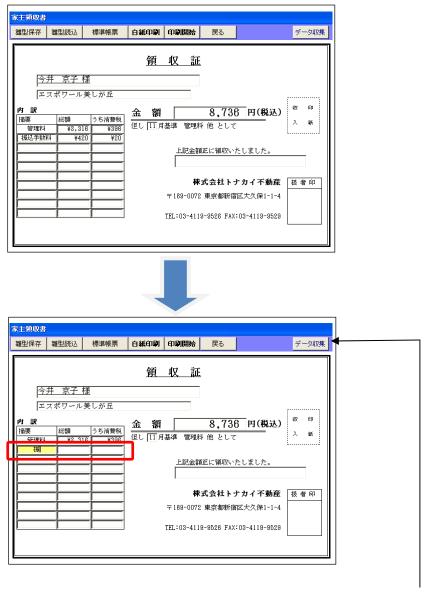


この書式は家主ごとに全物件の収支を表示します。主に複数の物件を所有している家主向け にご利用いただけます。物件の並び順は物件名称順です。

(6) 収支報告書 家主向け領収書の金額及び項目名の調整

収支報告書 家主向け領収書の金額及び項目名を同帳票編集画面上から直接編集できるよう に変更しました。

これまでは、収支報告書 支出の部の金額がそのまま表示されていましたが、例えば「振込手数料」など、家主支出であるが領収ではない項目が存在するため、これらの編集を可能にしました。領収書編集画面から直接、金額、項目名を編集してください。



画面右上の配置されております [データ収集] ボタンを押すと、編集した項目をリセットすることができます。

(7) 契約予約機能の追加

[部屋情報詳細画面] に [予約情報] を追加しました。新築物件で複数の予約があるような場合にご利用ください。

まず、[追加] ボタンでレコードを作成し、予約者の情報を入力します。



次に、契約状況が「契約申込」の状態で、[契約情報に反映] ボタンを押します。



※ 契約申込状態でない場合、[契約情報に反映] ボタンを押すことはできませんので、ご注意ください。

すると、次のダイアログメッセージが表示されます。



[OK] ボタンを押すと、選択した予約者の情報が [契約情報] に反映します。



また、予約情報が入力された状態で「新規契約」処理を行うと、予約情報削除のダイアログ メッセージが表示されます。



[はい(Y)] ボタンを押すと、前頁で追加した予約情報が削除されます。

(8) 更新案内画面にデータ収集機能追加

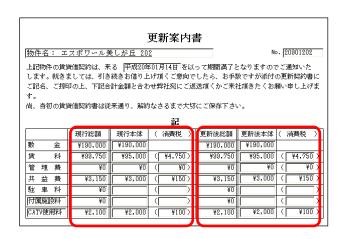
この機能は「更新後新賃料の金額」を「現賃料の金額」にリセットするものです。 まず、収集を行うレコードに「更新」のチェックを入れ、[データ収集] ボタンを押します。



すると、次のダイアログメッセージが表示されます。



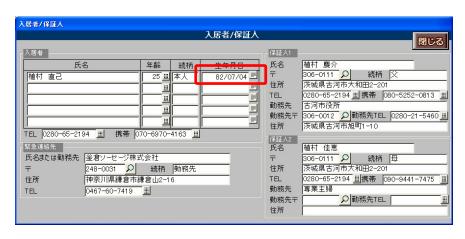
[OK] ボタンを押すと、「更新」チェックを入れたレコードの新賃料がリセットされます。 下は「更新案内書」ですが、収集を行うと「現行賃料」と「更新後賃料」が同額になります。



更新契約書や更新処理画面には、「更新後賃料」が表示されますので、これらに意図しない 金額が表示される場合は、この収集機能をご利用になるか、前記の更新案内書から直接金額 を編集してください。

(9) 更新用賃貸借契約書に年齢自動機能の追加

更新用賃貸借契約書の入居者年齢を、入力された生年月日から計算し、表示されるよう変更しました。



次のように、「生年月日」と「現在の年月日」の差をとって、表示されます。



生年月日を入力していない場合、入力した「年齢」がそのまま反映します。

生年月日から年齢を自動計算させた場合であっても、入力済みの「年齢」が置き換わること はありません。

(10) 契約一時金情報に報告日欄の追加

「契約一時金」に報告日を追加しました。設定方法は入金情報における「報告日」と同様です。



(11) 契約者情報の一覧表/ファイル出力及びラベル印刷機能追加

[契約者情報管理画面] に [ファイル / 一覧表出力]、[(入居者) ラベル印刷] ボタンを配置しました。出力方法はその他画面に配置されているそれぞれのボタンと同様です。



(12) 年月分を指定した収支情報の一括作成機能追加

これまでは当月の収支情報のみ一括作成可能でしたが、前月以前または次月以降の収支情報も一括作成できるよう変更しました。

まず、「年月分」を指定し[追加]ボタンを押します。



すると、次のダイアログメッセージが表示されます。



[OK] ボタンを押すと、指定月の収支情報が一括作成されます。



(13) 収支情報に送金チェックの追加

収支情報に送金チェックを追加しました。[収支情報検索画面] にて送金の有無を条件に検索することができます。

また、[すべて選択(送金)] / [すべてクリア(送金)] ボタンで画面に表示された収支情報の送金チェックを一括操作することができます。



(14) 利用者登録未実施時に警告を表示する機能の追加

利用者登録がされていない場合、賃貸名人東京版起動時に警告を表示する機能を追加しました。

賃貸名人東京版起動時に次のダイアログメッセージが表示されましたら、マスターデータ登 録画面にて利用者登録を行ってください。



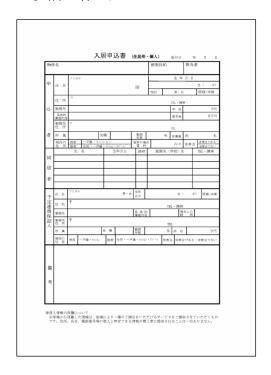
利用者登録を行うと、マスターデータ登録画面に店舗登録で入力した会社情報が表示されます。



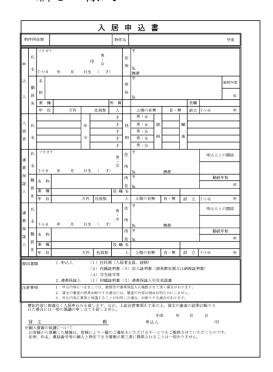
(15) 入居申込書のデザイン変更

入居申込書のデザインを大幅に変更いたしました。

<以前の様式>



<新しい様式>



上の画像は住居・個人向けですが、他のタイプも同様に変更いたしました。以前の書式を出 力することはできませんのでご了承ください。

(16) 既存契約者の選択機能追加

契約者情報を入力する際に、既存の契約者から選択することができるようにしました。1つの法人が複数の物件に契約している場合など、入力の手間を軽減することができます。

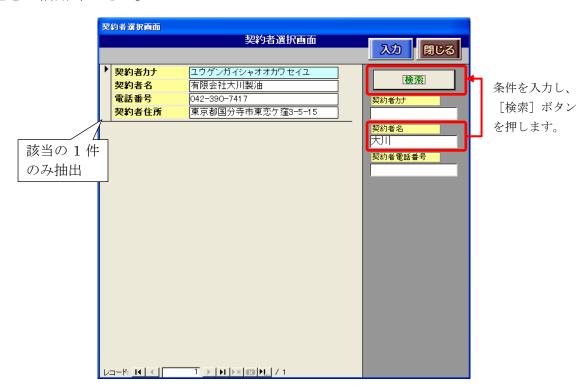
まず、「契約申込」状態で、[部屋情報詳細画面] → [契約情報] → [契約者選択] ボタンを押します。



すると、[契約者選択画面] が展開しますので、目的の契約者を選択し、[入力] ボタンを押します。



※ この画面には、現在契約中の契約者の他、解約済みの契約者も表示されます。従って、 リストをスクロールして目的の契約者を見つけ出すのは大変です。画面右側に配置された検 索機能をご活用ください。



[入力] ボタンを押すと、指定した契約者の情報がコピーされます。



(17) 入金情報管理画面に検索項目追加

[入金情報管理画面] に検索項目「保証人氏名」「支払方法」を追加しました。



(18) 更新案内画面に検索項目追加

[更新案内画面]に検索項目「部屋登録種類」「契約終了日」「契約者名」を追加しました。



(19) 空き物件検索画面に検索項目多数追加

[空き物件検索画面] に検索項目を多数追加しました。

<以前の空き物件検索画面>

空き物件検索画面								
閉じる 空き物件検索画面 空き物件検索画面								
物件の条件を決めて「検察 条件をつけない場合は何だ 沿線、最寄り駅は[Ctrlキー	表開始」ポタンを押してくだ。 ら入力せず、「後索開始」 一を押しながら複数選択が	さい。 ボタンを押してください。 ド可能です。						
物件登録種類		*	面積	<u></u>				
部屋登録種類		1	賃 料	■以上「	三 未満			
物件住所			敷金月数	■ヶ月以内				
間取り	*~	Ŧ	礼金月数	≝ヶ月以内				
京京京小西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西西	王京王線 急本線 浜東北・根岸線 田急電鉄川田原線 武池袋線 武池袋線 武鉄道新宿線			-まプラーザ ウンド丘 S.成高砂 国分寺 目立 B.エ 上井草				
所要時間が代えて		⊻	管理区分	<u>▼</u>	<u>×</u>			
検索開始	条件リセット							

<新しい空き物件検索画面>



(20) 賃貸借契約書「媒介業者」欄の雛型化

賃貸借契約書 媒介業者欄の「媒介業者」という表示を雛型化し、編集可能にしました。これは、「媒介業者」という表示を「管理業者」「貸主代理」などに変更したいという、ご要望にお答えした変更です。

	媒丨		媒	Ĥ	業	者	
免許番号	国土交通大臣免許(5)第60277814号	免許番号	国土交通	臣免許	(8)	第59057416号	
主たる 事務所	東京都新宿区大久保1-1-4	主たる 事務所	東京都武満	護野市桜:	堤33	-09	
商号	株式会社トナカイ不動産	商号	大日本総	業株式	会社	;	
代表者		代表者	鶴見 拓	郎			•
	取引主任者	取引主任者					
登録番号	(東京) 第8190057号	登録番号	(埼玉) 第	<u> 608099</u>	104号		
氏 名	木田 昌介 (印)	氏 名	赤石 信				- (A)
事務所名	株式会社トナカイ不動産	事務所名	大日本総第	株式会:	往		
所在地	東京都新宿区大久保1-1-4	所在地	東京都武	護野市桜:	堤33	-09	
			松井会館も	ビル			
電 話	03-4119-9526	電 話	03-4936	-6823			

(21) 定借用重要事項説明書 雛型部分の変更

定借用重要事項説明書「7.契約の具体的内容」の雛型部分を変更しました。 具体的には、次の枠内「本書 12 記載の契約期間経過により」を追加しました。

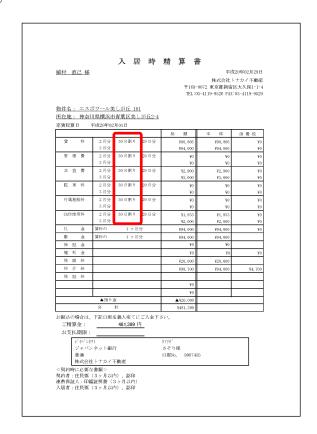
建物賃貸借契約の種類	
契約書の方式	・公正証書に ・公正証書の費用負担
契約の具体的内容	・本契約について借地借家法(以下「法」という。)第38条に定める契約の更新のない定期建 物質貸借契約を締結するものであるので、 上書12記載の契約期間経過により 条および第28条の規定による更新なくして終了します。 ・本契約は、期間1年以上であるので、貸主から期間満了の1年前から6ヵ月前までに書面による定期建物賃貸借終了通知がない場合には、借主は貸主から同通知があった日から6ヵ月を経 過した日まで本件建物を契約期間中と同一条件で賃借することができます。

(22) 日割計算設定オプション (30 日割りへの対応)

まず、[マスタデータ登録画面]で日割り計算方法を「実日数割り」「30日割り」から選択します。



日割り計算が発生する帳票(入居時精算書、退居時精算書、更新案内書)が、設定に応じた 計算方法で出力されます。



(23) 重要事項説明書 発行日の表示方法変更

重要事項説明書の発行日を手書用に年月日だけを残して出力できるよう変更しました。

まず、重要事項説明書初回展開時の日付が自動的に発行日として登録されます。 これを次のように「Delete」キー又は「Backspace」キーで空欄にしてください。



すると、表示が「平成 年 月 日」に切り替わります。

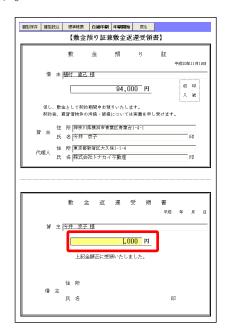


この状態で、画面上部の [印刷開始] ボタンで出力してください。重要事項説明書を閉じたり、次ページに移ったりすると、再展開時に日付が自動入力されます。

※ 画面は居住用ですが、事業用、定借権も同様です。

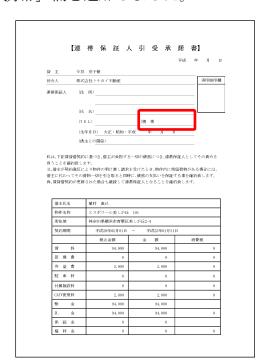
(24) 敷金返還受領書 金額の編集を可能に

敷金返還受領書の金額を任意に編集できるようにしました。この編集はその場限りのもので、 編集画面を閉じると失われます。



(25) 連帯保証人引受承諾書に「携帯」欄の追加

連帯保証人引受承諾書に「携帯」欄を追加しました。



(26) 物件情報詳細画面 部屋情報の並び順

[物件情報詳細画面] → [部屋情報] にて、並び順を「室区画 No.」「管理番号」から選択できるようにしました。



(27) 部屋情報詳細画面上部に「契約者」の表示

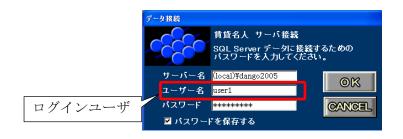
[部屋情報詳細画面]上部に「契約者」欄を設け、契約者氏名を表示します。これにより、 例えば、入金情報を編集しているときなどに、契約者名を速やかに確認することができます。



(28) ユーザ毎の現雛型の分離

ログオンユーザ毎に、現在編集中の雛型を保持するよう変更しました。

以前は、例えばユーザ「sato」が帳票の雛型を編集した場合に、ユーザ「suzuki」が作成した同帳票の雛型が置き換わってしまいましたが、この変更により今後そうした事態は回避されます。「雛型保存」や「雛型読込」の機能については、これまで同様データを共有します。



(29) 銀行選択画面 「支店」の入力機能

[銀行選択画面](◎ ボタンから展開)より、金融機関の入力を行う際に、同画面下部の『入力時に「支店」を付加する』にチェックを入れた場合、支店名に「~支店」の表示が自動付与されます。



(30) 銀行登録画面や銀行選択画面に検索機能の追加

[振込先登録画面]や[振込先選択画面]に検索機能を追加しました。

まず、口座番号を指定し、「検索」ボタンを押します。



指定した番号に該当する口座のみ抽出されます。この例のように、口座番号の一部を指定することも可能です。(部分一致)



2. 不具合の修正

2008年11月20日までに、お客様よりご報告いただいた不具合並びに弊社テスト環境にて 検出された不具合を全て修正致しました。

賃貸名人東京版についてのご意見・ご要望は「support@dangonet.co.jp」までお寄せください。

発行元:ダンゴネットサポートセンター

〒180-0022 東京都武蔵野市境 1-15-14 宍戸ビル 6F

TEL:0422-60-3101 FAX:0422-53-8556

MAIL: support@dangonet.co.jp